

- ☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากสหกรณ์
☐ ออมทรัพย์ธรรมดา เลขที่.....
☐ ออมทรัพย์พิเศษ เลขที่.....
☐ โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร.....
สาขา.....เลขที่บัญชี.....



เลขที่รับ.....
วันที่...../...../.....
เจ้าหน้าที่ผู้รับ.....

คำขอและหนังสือกู้เงิน

โครงการช่วยเหลือค่าครองชีพสมาชิก พ.ศ. ๒๕๖๙

เขียนที่

วันที่

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมชลประทาน จำกัด

ข้าพเจ้า.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี
ทะเบียนสมาชิกเลขที่.....() ข้าราชการ/พนักงาน () ลูกจ้างประจำ () อื่น ๆ.....
วันเดือนปี ที่บรรจุราชการ.....ปัจจุบัน ตำแหน่ง.....ระดับ.....
เงินเดือน.....บาท สังกัด.....โทรศัพท์.....ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า “ผู้กู้” ขอเสนอคำขอและหนังสือกู้เงินไว้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์กรมชลประทาน จำกัด ซึ่งต่อไปนี้
เรียกว่า “ผู้ให้กู้” เป็นหลักฐานดังนี้

ข้อ 1. ผู้กู้ได้กู้เงินจากสหกรณ์เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)
โดยผู้กู้ยินยอมให้นำหุ้นที่มีอยู่มอบให้ผู้กู้ไว้เป็นประกันเงินกู้จำนวนนี้และผู้กู้ยินยอมปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ
คำสั่ง และมติต่างๆ ของผู้ให้กู้ทุกประการ

ข้อ 2. ผู้กู้ยินยอมให้สหกรณ์ฯ ดำเนินการหักเงินปันผล เพื่อชำระเงินกู้เป็นเงินต้น ให้เสร็จสิ้นในวันประชุมใหญ่
สามัญประจำปี หลังจากมีมติอนุมัติในวาระจัดสรรกำไรประจำปี โดยที่สหกรณ์จะคิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๐ ต่อปี แต่ถ้า
ไม่สามารถชำระคืนได้ครบตามจำนวนหลังจากมีมติอนุมัติในวาระจัดสรรกำไรประจำปี สมาชิกต้องยินยอมให้สหกรณ์หักเงินได้
รายเดือนจากต้นสังกัดนำส่งให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมชลประทาน จำกัด เพื่อชำระหนี้เป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้จนหมด

ข้อ 3. ผู้กู้ยินยอมเสียดอกเบี้ยแก่สหกรณ์สำหรับเงินกู้ตามสัญญา ข้อ 1 ในอัตราดอกเบี้ยตามที่สหกรณ์กำหนด
กรณีที่สหกรณ์ไม่สามารถดำเนินการหักเงินปันผลเพื่อชำระหนี้เงินกู้ได้

ข้อ 4. ในกรณีที่ผู้กู้มีหนังสือจากสำนักงานบังคับคดีอายัดเงินปันผล เงินทุนเรือนหุ้นระหว่างสัญญา ผู้กู้ต้อง
ยินยอมให้สหกรณ์หักเงินได้รายเดือนจากต้นสังกัด นับจากวันที่อายัดและมีผลทางกฎหมายนำส่งให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์
กรมชลประทาน จำกัด เพื่อชำระหนี้เป็นรายเดือนจนกว่าจะชำระหนี้จนหมด

ข้อ 5. ในกรณีที่ผู้กู้ถึงแก่กรรมหรือต้องออกจากราชการ หรืองานประจำด้วยเหตุใดก็ตาม ผู้กู้ยินยอมให้
เจ้าหน้าที่หักเงินเดือน หักเงินบำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่พึงได้รับจากทางราชการ เพื่อชำระหนี้เงินกู้

ข้อ 6. ผู้กู้ยินยอมรับข้อผูกพันตามข้อบังคับสหกรณ์ฯ ว่าถ้าผู้กู้ออกหรือย้ายจากราชการหรืองานประจำ ผู้กู้ต้องแจ้ง
เป็นหนังสือให้สหกรณ์ฯ ทราบ และจัดการชำระหนี้สิน ซึ่งผู้กู้มีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นก่อน

ผู้กู้ได้ตรวจอ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อเพื่อเป็นหลักฐานต่อหน้าพยานไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอ
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน (ลงชื่อ).....พยาน
(.....) (.....)
ทะเบียนสมาชิก..... ทะเบียนสมาชิก.....

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา
(.....)

ตำแหน่ง (หัวหน้าฝ่ายขึ้นไป) ระบุ.....

เอกสารหลักฐานประกอบการกู้พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ทุกแผ่น

1. สำเนาใบเสร็จรับเงินสหกรณ์ (เดือนปัจจุบัน)
2. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร หรือสำเนาหน้าสมุด
บัญชีเงินฝากสหกรณ์
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

หมายเหตุ :

1. ให้กรอกข้อความให้ครบถ้วนสมบูรณ์และถูกต้อง
ด้วยหมึกสีน้ำเงิน
2. กรณีที่มีการแก้ไข ให้ใช้วิธีขีดฆ่าและเซ็นชื่อกำกับ
(ห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด)

สิงหาคม ๒๕๖๙

(เจ้าหน้าที่สหกรณ์)

ผู้กู้ส่งค่าหุ้นรายเดือนในอัตราเดือนละ.....บาท

ณ วันที่ 30 กันยายน 2568 มีทุนเรือนหุ้น จำนวนเงิน.....บาท

ตรวจสอบแล้วสมาชิกไม่ได้อยู่ในเงื่อนไขตามประกาศ ข้อ 3

- ☐ 1. สมาชิกที่มีหนังสือจากสำนักงานบังคับคดีอายัดเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน
- ☐ 2. สมาชิกที่ส่งชำระหนี้ไม่ตรงตามงวด (ค้างชำระหนี้)
- ☐ 3. สมาชิกผู้กู้ที่หลักประกันบกพร่อง
- ☐ 4. สมาชิกที่อยู่ระหว่างขอปรับขยายเงินงวดชำระหนี้
- ☐ 5. สมาชิกที่หักเงินปันผล ชำระเบี้ยประกันชีวิต
- ☐ 6. สมาชิกที่ยินยอมให้นำเงินร้อยละ 80 ของเงินปันผลชำระหนี้
- ☐ 7. สมาชิกที่เกษียณในปีบัญชี 2569

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดเก็บและตรวจสอบ
(.....)

เสนอ ผู้มีอำนาจอนุมัติ

ได้ตรวจคำขอและหนังสือกู้เงินโครงการช่วยเหลือค่าครองชีพสมาชิก พ.ศ. 2569 แล้ว เห็นควรอนุมัติให้กู้ได้

จำนวนเงิน บาท

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่สินเชื่อ
(.....)

อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้จัดการ สอ.ขป.
(.....)